

Reglement sociale hygiëne



RSC ALLIANCE



Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
Paragraaf 1 Algemene bepalingen.....	4
Artikel 1 Begripsbepalingen.....	4
Artikel 2 Wettelijke bepalingen.....	4
Artikel 3 Vaststellen en wijzigen	4
Paragraaf 2 Sociaal Hygiënische bepalingen	5
Artikel 4 Aanwezigheid	5
Artikel 5 Huis- en gedragsregels.....	5
Artikel 6 Openingstijden en schenktijden.....	5
Artikel 7 Kwalificatienormen en instructie verantwoord alcoholgebruik voor barvrijwilligers.....	6
Artikel 8 Voorlichting.....	6
Artikel 9 Handhaving, klachtenprocedure en sancties	6
Paragraaf 3 Paracommercie bepalingen.....	6
Artikel 10 Toegelaten horeca-activiteiten	6
Artikel 11 Handhaving, klachtenprocedure en sancties	7



Inleiding

Op basis van de Drank- en Horecawet moet RSC Alliance een bestuursreglement sociale hygiëne opstellen. De kantine wordt beschouwd als een horecalokaliteit waar bedrijfsmatig of tegen betaling alcoholhoudende dranken worden verstrekt.

Dit bestuursreglement bevat regels die verantwoorde verstrekking van alcoholhoudende drank in de kantine waarborgen. In dit reglement zijn tevens de paracommercie-bepalingen opgenomen. Deze hebben als doel ongeoorloofde vormen van concurrentie met de reguliere horeca te voorkomen. Dit reglement voldoet aan de normen uit de Drank- en Horecawet, aan de regels uit de APV Roosendaal en aan de regels uit het convenant wat is gesloten met de Roosendaalse sportverenigingen

Dit reglement is vastgesteld in de Bestuursvergadering van 15 augustus 2013 en bekrachtigt in de Algemene Ledenvergadering van 22 augustus 2013.

In de Algemene Ledenvergadering van 27 augustus 2014 is de gewijzigde leeftijdsgrens van 16 naar 18 jaar in artikel 2.1. vastgesteld.



Paragraaf 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

1. Alcoholhoudende dranken: zwak-alcoholhoudende drank: bier, wijn en gedistilleerd met minder dan 15% alcohol. Sterke drank: gedistilleerd met 15% alcohol of meer.
2. Sociale hygiëne: met sociale hygiëne wordt bedoeld dat mensen gezond met elkaar omgaan. Dat ze rekening houden met elkaars waarden, normen en rollen. In de kantine gaat het vooral om kennis van en inzicht in de invloed van alcoholgebruik (en- misbruik) en hoe men verantwoord alcoholgebruik kan bevorderen. Belangrijk hierbij zijn huis- en gedragsregels en sociale vaardigheden om deze regels uit te dragen en na te leven. Verder houdt sociale hygiëne kennis in van de drank- en horecawet en verwante regelgeving en de reclamecode voor alcoholhoudende dranken, van verschillende bedrijfsformules en doelgroepen en van technische, bouwkundige en ruimtelijke voorzieningen van de inrichting.
3. Leidinggevende: het bestuur heeft minimaal twee leden aangewezen als leidinggevende. Zijn zijn tenminste 21 jaar oud, in het bezit van de verklaring sociale hygiëne en voldoen aan de eisen van zedelijkheid en staan als zodanig vermeld op de vergunning van de vereniging. Zij geven de onmiddellijke leiding geven aan de uitoefening van de horeca-werkzaamheden in de kantine.
4. Barvrijwilliger: een vrijwilliger, die -op tijden dat er alcohol wordt verstrekt -, de barwerkzaamheden in de kantine uitvoert. Kwalificatienormen voor barvrijwilligers zijn vastgelegd in artikel 7 van dit reglement.

Artikel 2 Wettelijke bepalingen

Uit het oogpunt van verantwoorde alcoholverstrekking moeten de volgende wettelijke bepalingen worden nageleefd:

1. Verkoop van alcoholhoudende drank aan personen jonger dan 18 jaar is verboden.
2. Verkoop van sterke drank aan personen jonger dan 18 jaar is verboden.
3. Leeftijdsgrenzen en schenktijden moeten zichtbaar in de kantine worden opgehangen.
4. De verstrekker van alcohol dient bij de aspirant-koper de leeftijd vast te stellen, tenzij betrokkene onmiskenbaar de vereiste leeftijd heeft bereikt.
5. Geen alcoholhoudende drank wordt verstrekt als dit leidt tot verstoring van de openbare orde, veiligheid of zedelijkheid.
6. Het is niet toegestaan alcoholhoudende drank te verstrekken aan dronken personen.
7. Het is verboden personen toe te laten in de kantine die dronken zijn of onder invloed zijn van andere psychotrope stoffen.

Artikel 3 Vaststellen en wijzigen

1. Het bestuur legt dit bestuursreglement ter vaststelling voor aan de Algemene Ledenvergadering. Wijzigingen van het bestuursreglement komen op dezelfde wijze tot stand.
2. Het bestuursreglement moet worden voorgelegd aan de gemeente bij de aanvraag van een nieuwe drank- en horecaverunning. De gemeente toetst het bestuursreglement aan de Drank- en Horecawet. Het bestuursreglement treedt op hetzelfde moment in werking als de ingangsdatum van de af te geven drank- en horecaverunning.
3. Wijzigingen van het bestuursreglement worden op gelijke wijze getoetst door de gemeente.
4. Indien een bestuursreglement is vastgesteld zonder de concrete noodzaak een nieuwe drank- en horecaverunning aan te vragen, maar teneinde bepalingen inzake paracommercie vast te leggen, wordt het bestuursreglement op gelijke wijze getoetst door de gemeente met



dien verstande dat de bepalingen inzake paracommercie met onmiddellijke ingang voor de vereniging van kracht zijn.

Paragraaf 2 Sociaal Hygiënische bepalingen

Artikel 4 Aanwezigheid

Op de momenten dat in de kantine alcoholhoudende drank wordt geschonken is er altijd, ofwel een leidinggevende aanwezig die in het bezit is van de verklaring Sociale Hygiëne, ofwel een barvrijwilliger die een verplichte instructie verantwoord alcoholgebruik heeft gevolgd.

Artikel 5 Huis- en gedragsregels

1. Het is niet toegestaan zelf meegebrachte alcoholhoudende drank te gebruiken in de kantine of elders op het sportpark.
2. Het is niet toegestaan om in de kantine gekochte alcoholhoudende drank elders (bijvoorbeeld in de kleedkamers) te nuttigen dan in de kantine of op het terras.
3. Er wordt geen alcohol geschonken aan:
 - a. Jeugdleiders, trainers van jeugdelftallen en andere begeleiders van de jeugd tijdens de uitoefening van hun functie.
 - b. Personen die fungeren als chauffeur bij het vervoer van spelers.
4. Het bestuur wil voorkomen dat personen met meer dan het toegestane promillage alcohol aan het verkeer deelnemen. Op basis daarvan kan de verstrekking van alcoholhoudende drank worden geweigerd.
5. De leidinggevende en barvrijwilligers (in de zin van het bepaalde in artikel 1) drinken geen alcohol gedurende hun bardienst.
6. Prijsacties die het gebruik van alcohol stimuleren, zoals "happy hours", "meters bier" en "rondjes van de zaak" zijn in de kantine niet toegestaan.
7. Vanuit het oogpunt van na te streven alcoholmatiging wordt het gebruik van alcoholvrije drank gepromoot, onder andere door die goedkoper aan te bieden dan alcoholhoudende drank.
8. Personen die agressie of ander normafwijkend gedrag vertonen worden door de dienstdoende leidinggevende of barvrijwilliger uit de kantine verwijderd.
9. Naast de hierboven genoemde regels zijn voor iedere bezoeker van de kantine de gedragsregels die zijn beschreven in het 'Scoren met fatsoen! beleid' van toepassing.

Artikel 6 Openingstijden en schenktijden

De openingstijden van de kantine zijn conform de drank- en horecaverunning:

Maandag	17.45 - 20.30 uur
Dinsdag	17.45 - 24.00 uur
Woensdag	14.30 - 24.00 uur
Donderdag	17.45 - 24.00 uur
Vrijdag	gesloten
Zaterdag	08:00 - 19.00 uur
Zondag	08:00 - 19.00 uur

Op tijdstippen dat er overwegend (jonge) jeugd in de kantine aanwezig is wordt er geen alcohol geschonken. Specifiek wordt in dit kader genoemd:

- woensdagmiddag;
- zaterdagochtend tot 12.00 uur.



Artikel 7 Kwalificatienormen en instructie verantwoord alcoholgebruik voor barvrijwilligers

Voor de barvrijwilligers zijn de volgende kwalificatienormen vastgesteld. Een barvrijwilliger is:

- tenminste 16 jaar oud.
- heeft een instructie verantwoord alcoholgebruik gevolgd.
- staat als zodanig bij de vereniging geregistreerd, en
- is betrokken bij de vereniging, als lid, dan wel anderszins (bijvoorbeeld als ouder of verzorger van minderjarige verenigingsleden).

Een instructie verantwoord alcoholgebruik voor barvrijwilligers wordt gegeven door een terzake deskundige en bestaat minimaal uit een voorlichting van 2 uur. De barvrijwilliger krijgt hiervan een certificaat. Dit moet bij de vereniging aanwezig zijn.

Artikel 8 Voorlichting

1. Schenktijden, leeftijdsgrenzen (artikel 2 lid 1, 2 en 3), huis- en gedragsregels en paracommercie-bepalingen worden goed zichtbaar in de kantine opgehangen.
2. Het bestuur schenkt aandacht aan publicitaire acties in het kader van verantwoord alcoholgebruik.
3. Het bestuur onderschrijft de bestaande regelingen omtrent reclame-uitingen voor alcoholhoudende dranken.

Artikel 9 Handhaving, klachtenprocedure en sancties

1. Conform het gestelde in de Drank- en Horecawet zijn het bestuur en de leidinggevende belast met de algemene leiding over de kantine. Zij zijn derhalve beiden verantwoordelijk voor de naleving van de wet en dus van dit reglement.
2. Gegronde klachten over de toepassing van de artikelen 1 tot en met 8 van dit reglement dienen onverwijld ter kennis te worden gebracht van het bestuur.
3. Uit hoofde van de verantwoordelijkheid voor de naleving zal het bestuur bij overtreding van (één van) de regels uit dit reglement ten opzichte van betrokkene(n), zijnde de consument dan wel de verstrekker (leidinggevende of de barvrijwilliger) gebruik maken van zijn sanctiebevoegdheden op grond van de statuten en het huishoudelijk reglement. Het bestuur verifieert de klacht, hoort zo nodig de klager en treft bij gegrondbevinding van de klacht binnen twee maanden maatregelen om herhaling te voorkomen. Het bestuur brengt het resultaat van de afweging ter kennis van de indiener van de klacht.
4. Eenieder kan gegronde klachten over de overtreding(en) van de Drank- en Horecawet indienen bij de gemeente of de Keuringsdienst van Waren.

Paragraaf 3 Paracommercie bepalingen

Artikel 10 Toegelaten horeca-activiteiten

1. RSC Alliance zal slechts die horeca-activiteiten uitoefenen met inachtneming van het hierna onder 2. en 3. bepaalde. RSC Alliance zal geen horeca-activiteiten uitoefenen ten behoeve van bijeenkomsten die worden gehouden wegens gebeurtenissen in de privé-sfeer van leden en bijeenkomsten voor niet-leden. Het bestuur zal hierop toezien.
2. De horeca-activiteiten worden door de RSC Alliance slechts uitgeoefend ten aanzien van personen die bij de activiteiten van de sportvereniging in de ruimste zin van het woord betrokken zijn, met inachtneming van het hierna onder 3. bepaalde.



3. Het uitoefenen van horeca-activiteiten door RSC Alliance jegens niet bij RSC Alliance aangesloten personen geschiedt uitsluitend in rechtstreeks verband met de activiteiten van RSC Alliance binnen het kader van haar doelstelling.
4. Voor zover niet binnen de hiervoor genoemde doelstelling vallend, zal de kantine en/of de inventaris (met name het meubilair en het serviesgoed) niet door de sportvereniging aan derden worden verhuurd of ter beschikking worden gesteld.
5. Geen reclame mag worden gemaakt door de sportvereniging voor niet binnen de doelstelling vallende resp. andere horeca-activiteiten dan die welke zijn toegelaten als omschreven in dit artikel 10.

Artikel 11 Handhaving, klachtenprocedure en sancties

1. Conform het gestelde in de Drank- en Horecawet zijn het bestuur en de leidinggevende belast met de algemene leiding over de kantine. Zij zijn derhalve beiden verantwoordelijk voor de naleving van de wet en dus van dit reglement, inclusief de paracommerciebepalingen.
2. Gegronde klachten over de toepassing van het gestelde in artikel 10 dienen door rechtstreeks belanghebbenden onverwijld ter kennis te worden gebracht, van het bestuur en de overkoepelende sportbond. Tot de rechtstreeks belanghebbenden behoren in ieder geval de plaatselijke reguliere horecaondernemers. Een klacht kan dan door hen zelf, dan wel door de Koninklijke Horeca Nederland of via haar plaatselijke of regionale afdeling ingediend worden.
3. De KNVB verifieert de klacht, hoort zo nodig de klager en treft bij geconcludeerd van de klacht maatregelen om herhaling te voorkomen. Het brengt het resultaat van de afwegingen ter kennis van de indiener van de klacht en van de betreffende vereniging.
4. Blijft het bestuur in het kader van het hiervoor in punt 3 gestelde in gebreke, respectievelijk is er sprake van een nieuwe klacht inzake een nieuw feit, dan treft de KNVB zo nodig tuchtrechtelijke maatregelen jegens RSC Alliance binnen twee maanden na ontvangst van de laatste klacht, en brengt het resultaat van de afwegingen ter kennis van de indiener(s) van de klacht(en) en van NOC*NSF.